

Управление образования администрации города Прокопьевска

ПРИКАЗ

От « 05 » 12 2016г.

№ 1085

Об утверждении  
порядка работы и состава  
психолого-медико-педагогической  
комиссии Управления образования  
администрации города Прокопьевска

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», в целях организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на территории Прокопьевского городского округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии Управления образования администрации города Прокопьевска (приложение №1).
2. Утвердить состав психолого-медико-педагогической комиссии Управления образования администрации города Прокопьевска (приложение №2).
3. Признать утратившими силу приказ Управления образования города Прокопьевска от 06.07.2015г. №416.
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Мотерн Н.В. - заместителя начальника Управления образования.

Начальник  
Управления образования



И.А. Бойко

Приложение №1  
к приказу Управления образования  
администрации города Прокопьевска  
от 05.12.16 № 1085

**Порядок работы  
психолого-медико-педагогической комиссии  
Управления образования администрации города Прокопьевска.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок работы регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии Управления образования администрации города Прокопьевска (далее – Комиссия), в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проживающих на территории Прокопьевского городского округа, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее-обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.2. Комиссия является территориальной и осуществляет свою деятельность на постоянной основе в пределах Прокопьевского городского округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «О утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.12.2013 г. №723 «Об организации работы по межведомственному взаимодействию федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы с психолого-медико-педагогическими комиссиями», Положением об Управлении образования администрации города Прокопьевска от 25.11.2011г., настоящим Положением.

1.4. Комиссия работает в сотрудничестве с образовательными организациями, организациями, осуществляющими социальное обслуживание, медицинскими организациями и иными организациями по вопросам всесторонней помощи по вопросам, отнесенным к полномочиям Комиссии.

1.4. Состав Комиссии утверждается приказом Управления образования администрации города Прокопьевска. В состав Комиссии включаются специалисты учреждений, к компетенции которых относятся вопросы образования, здравоохранения, социальной защиты населения с учетом комплексной структуры их деятельности.

Специалисты образовательных организаций, включенные в состав Комиссии, выполняют функции членов Комиссии в рамках основного рабочего времени.

1.6. Место нахождения Комиссии: 653047, Кемеровская область, г.Прокопьевск, ул.Гайдара, д.8, сайт <http://edu-prk.ucoz.com>.

1.7. Информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, графике работы Комиссии, осуществляется посредством размещения на сайте либо на информационных стендах Комиссии.

## **2. Основные направления деятельности и права Комиссии**

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности Комиссии;

д) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Комиссия имеет право:

запрашивать в организациях и у граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

### 3. Организация деятельности Комиссии.

3.1. Обследование, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляется бесплатно.

3.2. Комиссия проводит обследование с 20 августа текущего года по 20 июня года, следующего за текущим.

3.3. Комиссия самостоятельно устанавливает периодичность и график проведения обследования, который утверждается руководителем Комиссии.

3.4. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляются бесплатно.

3.5. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- заявление о проведении обследования ребенка в Комиссии (приложение №1);

- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

- заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) – (приложение №4);

- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций) (приложение №2, № 3);

- письменные работы по русскому языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

3.6. Комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал записи детей на обследование;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) карта ребенка, прошедшего обследование;
- г) протокол обследования ребенка (далее - протокол).

3.7. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.8. Информация о проведении обследования детей Комиссией, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей Комиссией является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.9. Обследование детей проводится специалистами в помещении Комиссии по адресу: г.Прокопьевск, ул. Гайдара, 8. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их обучения.

3.10. Обследование детей проводится каждым специалистом Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении Комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

В случае необходимости Комиссия имеет право направить ребенка в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

3.11. В ходе обследования ребенка Комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах Комиссии, проводивших обследование, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение Комиссии.

3.12. По итогам обследования проводится заседание Комиссии, на котором родителей (законных представителей) знакомят с заключением Комиссии.

3.13. В заключении Комиссии, заполненном на бланке, указываются: обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и

наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Комиссии производятся в отсутствие детей.

3.14. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами Комиссии, проводившими обследование, и руководителем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью Управления образования администрации города Прокопьевска.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.15. Заключение Комиссии действительно для представления в указанные организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.16. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение Комиссии является основанием для создания образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

3.17. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в Комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

Заместитель начальника  
Управления образования



*Мотерн*

Н.В. Мотерн

Приложение № 1  
к Порядку работы  
психолого-медико-педагогической  
комиссии Управления образования  
администрации города Прокопьевска

В \_\_\_\_\_ психолого-медико-педагогическую  
комиссию \_\_\_\_\_ Управления \_\_\_\_\_ образования  
администрации города Прокопьевска

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу обследовать ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,

в связи с проблемами в развитии, обучении, поведении, развитии познавательной деятельности, развитии речи, в связи с определением дальнейшего жизнеустройства (*нужное подчеркнуть*) или другие причины \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ членами психолого-медико-педагогической комиссии Управления образования администрации города Прокопьевска, включая врача-психиатра, и получить заключение и рекомендациями.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

**Примерная форма  
педагогической характеристики на ребенка школьного возраста,  
направляемого на обследование в психолого-медико-педагогическую комиссию  
Управления образования администрации города Прокопьевска  
полное наименование образовательного учреждения (по уставу) с реквизитами учреждения**

1. Общие сведения о ребенке:
  - 1.1. Ф.И.О.
  - 1.2. Дата рождения, возраст
  - 1.3. Место проживания
  - 1.4. Класс, программа обучения
2. Кем направлен ребенок
3. Причина (цель) обращения на ЦПМПК (трудности в обучении, общении, нарушение поведения и др.)
4. Общие сведения о семье и условиях жизни ребенка:
  - 4.1. Ф.И.О. отца, год рождения, место работы, должность
  - 4.2. Ф.И.О. матери, год рождения, место работы, должность (или аналогичная информация о законных представителях ребенка)
  - 4.3. Состав семьи (полная, неполная, многодетная, наличие братьев, сестер, другие члены семьи)
  - 4.4. Характер внутрисемейных отношений
  - 4.5. Кто занимается воспитанием ребенка
  - 4.6. Взаимодействие семьи и школы (характер контакта, формы работы школы с семьей)
  - 4.7. Степень помощи родителей ребенку в учебе
5. Школьный анамнез:
  - 5.1. какие дошкольные учреждения посещал
  - 5.2. с какого возраста начал школьное обучение и по какой программе
  - 5.3. дублировал ли программу классов (если – да, по какой причине: болезнь, необоснованные пропуски занятий, трудности в усвоении программы, др.)
  - 5.4. обучался ли по индивидуальной программе
  - 5.5. с какого времени обучается в образовательном учреждении
6. Усвоение образовательных программ:
  - 6.1. по математике
  - 6.2. по русскому языку
  - 6.3. по литературному чтению
  - 6.4. по другим предметам
7. Характеристика обучаемости:
  - 7.1. Затруднения, возникающие при усвоении учебного материала



7.2. Чем, по мнению педагогов, вызваны затруднения в обучении (особенностями внимания, памяти, работоспособности, темпа учебной деятельности и др.)

7.3. Степень оказания учителем помощи при выполнении тех или иных учебных заданий

7.4. Уровень восприятия ребенком предлагаемой помощи

8. Отношение к учебе, мотивация учения

9. Особенности личности и взаимоотношения со сверстниками и педагогами

10. Выполнение школьного режима и правил поведения

11. Участие в общественной жизни школы

12. Доминирующие увлечения и интересы

13. Мероприятия, проведенные в целях повышения его успеваемости (индивидуальная помощь, лечение и др.)

14. Общие выводы и впечатления о ребенке

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Директор школы

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

Классный руководитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

**Примерная форма  
педагогической характеристики на ребенка дошкольного возраста,  
направляемого на обследование в психолого-медико-педагогическую комиссию  
Управления образования администрации города Прокопьевска  
полное наименование образовательного учреждения (по уставу) с реквизитами учреждения**

1. Общие сведения о ребенке:
  - 1.1. Ф.И.О.
  - 1.2. Дата рождения, возраст
  - 1.3. Место проживания
  - 1.4. Полное наименование дошкольного образовательного учреждения (по уставу)
  - 1.5. Группа, программа обучения и воспитания
2. Кем направлен ребенок
3. Причина (цель) обращения на ЦПМПК (трудности в развитии, обучении и воспитании, общении, нарушении поведения и др.)
4. Общие сведения о семье и условиях жизни ребенка:
  - 4.1. Ф.И.О. отца, год рождения, место работы, должность
  - 4.2. Ф.И.О. матери, год рождения, место работы, должность (или аналогичная информация о законных представителях ребенка)
  - 4.3. Состав семьи (полная, неполная, многодетная, наличие братьев, сестер, другие члены семьи)
  - 4.4. Характер внутрисемейных отношений
  - 4.5. Кто занимается воспитанием ребенка
  - 4.6. Взаимодействие семьи и ДООУ (характер контакта, формы работы ДООУ с семьей)
  - 4.7. Степень помощи родителей ребенку в ДООУ
5. Анамнез:
  - 5.1. С какого возраста посещает дошкольное учреждение
  - 5.2. По какой программе идет развитие и воспитание ребенка
  - 5.3. Обучался ли по индивидуальной программе
6. Общая характеристика:
  - 6.1. Специфика внешнего вида и поведения ребенка
  - 6.2. Затруднения, возникающие при усвоении развивающего материала, чем, по мнению воспитателей, вызваны затруднения в обучении и воспитании (особенностями внимания, памяти, работоспособности, темпа деятельности и др.)
  - 6.3. Степень оказания воспитателем помощи при выполнении тех или иных заданий
  - 6.4. Уровень восприятия ребенком предлагаемой помощи
7. Особенности личности и взаимоотношения со сверстниками и воспитателями  
(контактность, характер его эмоционального реагирования, взаимоотношения со сверстниками, общая мотивация, отношение к результатам собственной деятельности)
8. Выполнение режима и правил поведения в ДООУ
9. Доминирующие увлечения и интересы

10. Мероприятия, проведенные в целях повышения его успеваемости (индивидуальная помощь, лечение и др.)

11. Общие выводы и впечатления о ребенке

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель ДОУ

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

Воспитатель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

**Выписка  
из истории развития ребенка  
(действительно 3 месяца)**

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь)

1. Фамилия, имя, отчество ребенка:
2. Дата рождения:
3. Адрес места жительства или фактического пребывания:
4. Инвалидность: справка МСЭ № \_\_\_\_\_, на срок до: \_\_\_\_\_
5. Статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья: присвоен / не присвоен (нужное подчеркнуть)
6. Дата рождения родителей, их социальный статус (образование, профессия и экономическое положение семьи; полная, неполная, благополучная или неблагополучная).
7. Наследственность (наличие среди родственников наследственных болезней и синдромов, умственно отсталых, больных душевными заболеваниями, эпилепсией, эндокринными заболеваниями, алкоголизмом и др.).
8. Беременность и роды (наблюдение в женской консультации; отмечать вредности, действующие во время внутриутробного развития, патологию в родах: затяжные роды, стимуляция; низкая масса тела новорожденного, внутриутробное инфицирование, незрелость плода, родовые травмы, нарушение дыхания и др.).
9. В период новорожденности и раннего возраста (наличие неврологических симптомов, активность сосания, прибавка в массе тела, частота и тяжесть различных заболеваний).
10. Анамнез первых лет жизни (включать сведения о болезнях, травмах, темпах психомоторного развития, о посещении детских учреждений и адаптации в них, поведение, частоту и тяжесть соматических и инфекционных заболеваний).
11. Школьный период жизни (отмечать перенесенные заболевания, школьную успеваемость, особенности поведения и взаимоотношений со взрослыми и сверстниками).
12. Оценка физического состояния на данный момент.
13. Сурдолог:
14. Офтальмолог:
15. Оториноларинголог:
16. Хирург:
17. Ортопед-травматолог:
18. Невролог:
19. Диагноз, осложнения:

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Врач-педиатр:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель учреждения  
здравоохранения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №2  
к приказу Управления образования  
администрации города Прокопьевска

от 05.12.16 № 1085

Состав  
психолого-медико-педагогической комиссии  
Управления образования города Прокопьевска  
(далее – ПМПК)

1. Мотерн Н.В. – руководитель ПМПК, заместитель начальника Управления образования администрации города Прокопьевска;
2. Кретьова Е.А. – заместитель руководителя ПМПК, логопед ГБУЗ КО «Прокопьевский детский психоневрологический санаторий»;
3. Спиридонова Е.М. – секретарь ПМПК, учитель-логопед МКОУ «Школа №2»;

Члены ПМПК:

1. Родионова Н.А. – учитель-сурдопедагог МКОУ «Школа-интернат №32»;
2. Больнова О.Г. – педагог-психолог МКОУ «Школа № 3»;
3. Ивашинова Н.А. – зам.директора по УВР МКОУ «Школа № 3»;
4. Суховольская Е.В. – тифлопедагог МБДОУ «Детский сад № 81»;
5. Сепп Э.В. – учитель-логопед МБДОУ «Детский сад № 110»;
6. Хасанова И.Р. – учитель-логопед МБДОУ «Детский сад № 107»;
7. Корчуганова Е.Ю. – учитель-логопед ЧДОУ «Детский сад № 168»;
8. Кузнецова Н.В. – педагог-психолог МБДОУ «Детский сад № 63»;
9. Ряднова Г.И. – врач-невролог МБДОУ «Детский сад № 2»;
10. Лукьянова И.П. – врач-психиатр ГКУЗ КО «Прокопьевская психиатрическая больница» - (по согласованию);
11. Завьялова А.В. – врач-офтальмолог МБУЗ «Детская городская больница» - (по согласованию);
12. Сухомлинов Ю.В. – детский врач-ортопед ГБУЗ ГО «Областная клиническая ортопедо-хирургическая больница восстановительного лечения» - (по согласованию);
13. Каган В.А. – главный ортопед-травматолог ГБУЗ ГО «Областная клиническая ортопедо-хирургическая больница восстановительного лечения» - (по согласованию).